

1. Inleiding

Het schoolondersteuningsprofiel (sop) is een document waarin een individuele school vastlegt welke mogelijkheden er zijn om leerlingen te onderwijzen die specifieke begeleiding nodig hebben. Deze mogelijkheden van de school worden zo beschreven, dat de gegevens tussen scholen in het samenwerkingsverband onderling vergelijkbaar zijn.

Het schoolondersteuningsprofiel heeft een functie voor de school, vooral als het gaat om communicatie met ouders en als input voor professionaliseringsbeleid van teamleden, en voor het samenwerkingsverband, vooral als input voor afspraken over basisondersteuning.

Basisondersteuning omvat het geheel van afspraken over het onderwijsaanbod van scholen, dat betrekking heeft op de mogelijkheden van scholen om leerlingen te onderwijzen die specifieke begeleiding nodig hebben. Basisondersteuning is een set van afspraken die wordt gemaakt op het niveau van het samenwerkingsverband. Deze afspraken zijn in het swv V(S)O Eemland voorlopig vastgesteld in een 'groeidocument', dat herzien zal worden als uit de praktijk blijkt dat dat nodig is.

Het is de ambitie van het samenwerkingsverband om een hoog niveau van basisondersteuning af te spreken, waarmee bereikt wordt dat alle deelnemende scholen een actieve bijdrage leveren aan het geven van passend onderwijs aan alle leerlingen. Het is de intentie van de scholen in het samenwerkingsverband om, over het geheel genomen, meer onderwijsondersteuning in het regulier onderwijs mogelijk te maken.

Een uitgangspunt van beleid hierbij is dat scholen voor een belangrijk deel zelf verantwoordelijk zijn voor de invulling van de (basis)ondersteuning die zij aan hun leerlingen bieden.

Basisondersteuning veronderstelt *basiskwaliteit*. Met het begrip basiskwaliteit wordt verwezen naar de indicatoren die door de inspectie voor het onderwijs worden gehanteerd. Met deze indicatoren is al een kwalitatief hoog niveau van begeleiding en differentiatie vastgelegd.

De inspectie hanteert een eigen systematiek om te borgen dat een school aan deze indicatoren voldoet. Als een school onder het basistoezicht van de inspectie valt, mag verondersteld worden dat de school voldoet aan deze indicatoren en dat de basiskwaliteit op orde is.

Uit dit schoolondersteuningsprofiel kan blijken dat de school meer, of op onderdelen juist minder mogelijkheden heeft, dan is afgesproken in de basisondersteuning van het samenwerkingsverband.

De situatie waarin een school niet voldoet aan de afgesproken basisondersteuning is altijd tijdelijk van aard; een school verplicht zich om aan deze afspraken te voldoen, al dan niet met behulp van middelen die door het samenwerkingsverband ter beschikking worden gesteld.

Het is mogelijk dat een school structureel méér expertise en begeleiding aan leerlingen biedt, dan is afgesproken als basisondersteuning. Als deze mogelijkheden een duurzaam onderdeel vormen van de school, zijn ze in dit profiel omschreven als 'arrangement voor extra ondersteuning'.

I. Onderwijs

I.1 De school voorziet in deskundigheid op het gebied van specifieke onderwijsbehoeften van leerlingen op meer algemene terreinen.

De school heeft specifieke competenties op het gebied van cognitieve, sociaal-emotionele en fysiek/medische begeleiding.

Binnen het Samenwerkingsverband Eemland is een hoog niveau van basisondersteuning afgesproken. Voor het garanderen van het niveau van basisondersteuning wordt er gewerkt aan duidelijker afspraken over de ondersteuningsroutes, evenals aan scholing en intervisie bij medewerkers.

Het aanbod is ondergebracht bij het mentoraat, in specifieke ondersteuningsmodules in de onderbouw (bijvoorbeeld leren leren en taal en rekenen), in begeleidingsstructuren (ib-er/schoolpsycholoog/ Individuele Leerling begeleiding), in protocollen en in trainingen.

- De school heeft een aanbod voor onderwijsondersteuning op het gebied van een lichte vorm van:
 - Dyslexie en dyscalculie ja
 - Faalangst ja
 - Aandachtstoornissen ja
 - Oppositioneel gedrag ja
 - Autistisch gedrag ja
 - Sociale vaardigheden ja
 - Sociaal-emotionele ontwikkeling ja
 - Leren leren en/of huiswerkbegeleiding ja
 - Taal- en rekenbeleid ja
 - Aanpassingen voor visueel en auditief beperkte leerlingen. Ja

N.B.

Per klas kunnen max 2 leerlingen met oppositioneel en/of autistisch gedrag geplaatst worden. Een leerling kan leerling zijn van onze school, zolang het gedrag in de klas hanteerbaar is.

Algemeen onderwijsaanbod via mentoraat op:

- Sociaal-emotionele ontwikkeling, leren leren / huiswerkbegeleiding

Algemeen onderwijsaanbod via ondersteuningsmodules onderbouw op:

- Leren leren / Ne / En/ Frans / Rekenen/wiskunde / Gs

Huiswerktoezicht: vier middagen per week op school, gelegenheid om vragen te stellen met enige begeleiding

Examentraining: door vakdocenten bovenbouw, na afronding Schoolexamens en mogelijkheid tot externe examentraining ingehuurd door school (betaald door ouders)

Algemeen geldende afspraken volgens faciliteitenprotocol op:

- Dyslexie, dyscalculie, als voortzetting van taal- en rekenbeleid
- Aanpassingen voor visueel / auditief / anderszins beperkte leerlingen: maatwerk
- Aandachtstoornissen en oppositioneel gedrag, voor zover klassikaal handhaafbaar
- Aanpak sociale vaardigheden: sova-training leerlingen (nu nog verwijzing naar Welzin)

I.2 De school biedt een aanbod voor specifieke onderwijsbehoeften van leerlingen.

- De school beschikt over een aanbod voor specifieke onderwijsbehoeften op het gebied van **cognitieve vragen**, die door de school nader bepaald wordt, dat bestaat uit:
 - o Gecertificeerde medewerkers
 - o Substantiële aandacht en tijd voor de ll
 - o Een specifiek daartoe omschreven didactische aanpak.

De school biedt een specifieke aanpak op het gebied van taal.

- Gecertificeerde medewerkers:
 - o RT'er voor onder- en bovenbouw; voor 2 dagdelen per week (kortdurende begeleiding: opstart/ doorstart)
 - o NT2-begeleider voor onder- en bovenbouw; voor 1 dagdeel per week
- Aandacht en tijd voor de leerling:
 - o Aandacht en tijd voor de leerling (of groep van 10 leerlingen) voor de duur van minstens 1 uur per week gedurende een periode van 6 weken, gericht op tijdelijke ondersteuning.
- Specifieke didactische aanpak:
 - o aanpak taalondersteuning bij het vak Nederlands: combinatie van didactiek in lesverband en gerichte ondersteuning met oefeningen via website
 - o Specifieke didactische aanpak is onderdeel van scholing en intervisie
 - o Differentiatie in didactische aanpak via afspraken daarover op niveau van de vaksecties

De school beschikt over een aanbod voor specifieke onderwijsbehoeften op het gebied van **sociaalemotionele en/of gedragsvragen**, dat door de school nader bepaald wordt, dat bestaat uit:

- Gecertificeerde medewerkers (schoolpsycholoog, Interne Begeleider en ILB-begeleider)
- Substantiële aandacht en tijd voor de leerling
- *(of groep van 10 leerlingen)* voor de duur van minstens 1 uur per week gedurende een periode van 6 weken, *gericht op tijdelijke ondersteuning*.
- Voor individuele leerlingen (OPP-leerlingen), op maat (1 uur per week, zo lang als dat nodig is).

De school heeft een specifieke aanpak op het gebied van faalangst en sociale vaardigheden.

Gecertificeerde medewerkers:

- Trainer Faalangstreductie; voor 2x per jaar een groep van 8 onderbouwleerlingen,
- Trainer faalangstreductie i.v.m. examenvrees; specifiek voor een groep examenleerlingen

Aandacht en tijd:

- Aandacht en tijd voor de leerling *(of groep van 10 leerlingen)* voor de duur van minstens 1 uur per week gedurende een periode van 6 weken, *gericht op tijdelijke ondersteuning*.
- Maatwerk op individuele leerlingen met een handelingsplan is beperkt mogelijk
- Intern specialist (leer)gedrag; voor tijdelijke individuele begeleiding
- Schoolpsycholoog/vertrouwenspersoon: 4 dagdelen per week aanwezig

Specifieke didactische aanpak:

- Specifieke aanpak: ondersteuning van mentoraat door ingehuurde workshops sociale omgang, via collegiale consultatie intern specialist en ondersteuning klassenmanagement (beginnende) docenten door coaching en training

En verder heeft de school het volgende specifieke aanbod op dit gebied:

- Motorische RT in m.n. klas 1 en 2; via ondersteuningsmodules onderbouw
- Begeleiders hoogbegaafden (3 docenten); gericht op ondersteuning in buddy-programma en op individuele begeleiding
- Ervaring in school aanwezig op gebied van: gedrag beïnvloed door (mild) autisme, adhd, angststoornis

Pedagogische aanpak is voortdurend in ontwikkeling:

- Specifieke pedagogische aanpak i.v.m. verschillen in de klas is onderdeel van (team)scholing en intervisie *(de HBL-les)*
- Aansluiting pedagogische visie, ondersteuningsafspraken vanuit het zorgteam en aanpak in lesverband

II. Begeleiding

II.1 De school heeft een duidelijke ondersteuningstructuur.

- De school heeft haar structuur vastgelegd aan de hand van duidelijk omschreven Professionele Momenten.
 - De school biedt onderwijsondersteuning aan leerlingen aan de hand van duidelijk omschreven interventies, met het oog op meetbare doelen; evalueert de doelen en stelt de interventies op afgesproken tijdstippen bij, waar nodig bij.
 - De school biedt onderwijsondersteuning vanuit onderscheiden taken en rollen aan de hand van Professionele Momenten.
 - De werkwijze van het ZAT is omschreven en wordt jaarlijks geëvalueerd.
- Op de zorgkaart van de school staan de specifieke vormen van ondersteuning die leerlingen kunnen verwachten, wie die ondersteuning verzorgt en langs welke weg deze begeleiding ingezet kan worden.
 - Het zorgteam is bij mentoren bekend en kent duidelijk omschreven interventies; mentoren zijn het aanspreekpunt voor signalering door leerlingen, ouders en medewerkers van de school.
 - De zorgcoördinator is verantwoordelijk voor de koppeling van ondersteuningsbehoefte aan een begeleidingstraject. Zowel bij de start van het schooljaar, als voorafgaand aan de daarop volgende ondersteuningsmodules (in de onderbouw) hebben zorgcoördinator en afdelingsleiding hierover overleg. Mentoren en afdelingsleiders bespreken voorafgaand aan deze momenten signalen m.b.t. sociaalemotionele en cognitieve ontwikkeling; waar nodig stemt de mentor specifieke ondersteuning af met het zorgteam en de docenten. Afspraken met docenten worden door de mentor vastgelegd in een handelingsplan. Tevens is er wekelijks overleg tussen ZC en afdelingsleiders voor afstemming van begeleiding van leerlingen.
 - Afdelingsleiding en zorgcoördinator bespreken n.a.v. deze signaleringsmomenten en rond rapportvergaderingen welke (verandering in) specifieke ondersteuning nodig en mogelijk is. Specifieke ondersteuning wordt vanuit het zorgteam vastgelegd in een handelingsplan.
 - Het ZAT komt jaarlijks vijf keer bijeen. Zowel individuele ondersteuningsbehoefte die externe expertise vraagt, als algemene handelingsvragen van de school komen aan de orde. Evaluatie op gegeven advies vindt plaats in de volgende bijeenkomst en evaluatie op werkwijze en doelmatigheid in de vijfde bijeenkomst.

II.2 De school biedt onderwijsondersteuning aan leerlingen langs duidelijke routes.

- Processen worden vastgelegd, bewaakt en geborgd.

Het digitale LVS is hiervoor een belangrijk hulpmiddel.

- Interne specialisten kunnen een beroep doen op coaching.

door de zorgcoördinator; deze bewaakt ook de inzet van het zorgteam en onderlinge afstemming van begeleidingstrajecten.

- De school borgt inhoudelijke deskundigheid interne specialisten.

door het aanstellen en faciliteren van gecertificeerde medewerkers als zorgcoördinator, schoolpsycholoog, Interne Begeleider, RT-er en NT2-docent.

- Begeleiding wordt ingezet na afspraken met ouders; vastlegging van algemene ondersteuning vindt plaats door mentoren in een handelingsplan in het digitale LVS; bij specifieke ondersteuning door het zorgteam.
- Afdelingsleiding en zorgcoördinator zijn verantwoordelijk voor bewaking van afspraken en uitvoering naar de leerling toe (zie II.1). Mentoren zijn het verzamelpunt voor signalen m.b.t. uitvoering en effectiviteit.

II.3 De school onderhoudt samenwerkingsrelaties met partners

- De school werkt structureel samen met Primair Onderwijs, GGD, CJG, Wijkteams, Politie en SOVEE.

Behalve het PO zijn deze partners vertegenwoordigd in het ZAT, waardoor onderlinge afstemming en snelle raadpleging wordt bevorderd. ZC neemt deel aan de POB-overleggen.

- De zorgcoördinator is verantwoordelijk voor het onderhouden van de externe relaties.

op het gebied van externe ondersteuning.

III. Beleid en organisatie

III.1 Er is sturing en borging op de organisatie van de ondersteuningstructuur.

- Er is vastgelegd dat het bestaande begeleidingsaanbod in relatie tot de ondersteuningsvragen van leerlingen wordt geëvalueerd en bijgesteld.
- ZC heeft wekelijks overleg met afdelingsleiders en 1x per 3 weken met de rector.
- De schoolleiding en de zorgcoördinator evalueren twee keer per jaar de ondersteuningstructuur en leggen vast welke verbeterpunten worden uitgevoerd.

De verbeterpunten worden jaarlijks bewaakt op uitvoering: evaluatie onder leerlingen, ouders en medewerkers m.b.t. begeleidingstraject, handelingsplan en gevolgde begeleidingsroutes.

III.2 Er is sturing op het proces.

- Kernteam/leerlingbespreking vindt plaats via een afgesproken gespreksmethodiek.
- Interne specialisten (*in het zorgteam*) bespreken jaarlijks met de *zorgcoördinator* hun expertise, rollen en taken in relatie tot de begeleidingsuitkomsten/resultaten, *voorafgaand aan het jaarlijkse overleg van zorgteam en directie.*
- De school stemt de keuze van eigen interventies af in afweging van de externe ondersteuning. *Daarbij vraagt de school advies en waar nodig assistentie vanuit het ZAT, en brengt indien van toepassing ouders/leerlingen in contact met externe ondersteuning.*
- Leerling-besprekingen en rapportvergaderingen kennen een vaste opzet.
- ZC heeft wekelijks overleg met afdelingsleiders en 1x per 3 weken met de rector.

III.3 Er is sturing op mensen.

- De schoolleiding evalueert 1 maal per jaar met de zorgcoördinator de kwaliteit van de expertise van de interne ondersteuners.

- In het derde kwartaal van het lopende schooljaar bespreken rector en zorgcoördinator de kwaliteit van de aanwezige en gewenste expertise van de interne ondersteuners.
- Onderwerp van evaluatie is de expertise van interne ondersteuners in relatie tot de ambitie van het schoolondersteuningsprofiel.
 - De voorzitters van overleg per PM bespreken de aangeleverde hulpvragen op inhoud.
- Afdelingsleiders bespreken voorafgaand aan leerlingbespreking (en rapportvergadering) de aangeleverde hulpvragen met de mentoren
- Er is wekelijks overleg tussen afdelingsleiding en zorgcoördinator over aangeleverde hulpvragen
- Evaluatie en afspraken m.b.t. de uitvoering van handelingsplannen vindt in dat overleg plaats

- Er is wekelijks kernteamoverleg in het zorgteam over de aansturing van lopende hulpvragen
Er is 1x per 3 weken overleg tussen ZC en rector.

IV. Sociale en fysieke omgeving

IV.1 De school heeft een veilig pedagogisch klimaat.

- Leerlingen, ouders en medewerkers geven in jaarlijkse tevredenheidsonderzoeken aan dat zij zich veilig voelen op school.
- De school heeft een veiligheidsbeleid gericht op het voorkomen en afhandelen van incidenten in en om de school.
- De school heeft een onderwijsaanbod voor alle leerlingen voor het vergroten van sociale vaardigheden.
- De school hanteert een pestprotocol.
- De school hanteert een medisch protocol.

- In Vensters voor Verantwoording staan de uitkomsten van het jaarlijkse tevredenheidsonderzoek
- De preventie en aanpak van incidenten volgt de lijn van het pestprotocol, voor zover op het incident van toepassing.
- Het onderwijs t.a.v. sociale vaardigheden vindt plaats in de mentorlessen (v.d. onderbouw), waarbij het mentoraat ondersteuning krijgt door diverse ingehuurde workshops sociale omgang.
- De inhoud van het pestprotocol staat op de website en de verkorte versie wordt aan de leerlingen van klas 1 en 2 uitgereikt. Daarnaast besteden mentoren in de mentorlessen aandacht aan de sociale omgang i.v.m. pestpreventie, daarbij ondersteund door de workshops sociale omgang.
- De school heeft met behulp van een gecertificeerde mediacoach een plan van aanpak op pesten via social media.
- De school hanteert het protocol BHV in medische situaties, en preventief zijn (BHV-) gecertificeerde medewerkers op de hoogte van medisch kwetsbare leerlingen.
In ontwikkeling:
- Versterking onderwijsaanbod m.b.t. het vergroten van sociale vaardigheden (methode leefstijl in ontwikkeling).

IV.2 Het schoolgebouw is ingericht op uiteenlopende onderwijsbehoeften, begeleiding en leerstijlen.

- De school biedt individuele werkplekken,
- De school biedt prikkelarme werkplekken en pauzeruimte,
- De school biedt ruimte om te kunnen samenwerken,
- De school is toegankelijk voor rolstoelen.
 - o Het gebouw kent vier studieruimtes, waarvan er één tot twee voor grotere groepen bestemd zijn, waardoor er twee beschikbaar zijn voor individuele werkplekken en groepswork.
 - o Er is beperkte ruimte voor individueel onderzoekswerk in de mediatheek.
 - o Er zijn meerdere prikkelarme werkplekken: twee spreekruimtes lenen zich voor tijdelijke afzondering van een leerling of een kleinere werkgroep.
 - o Time-out plek aanwezig
 - o De toegang tot (ruimtes in) de school is breed, drempelloos en er is een lift geschikt voor rolstoelen.

Arrangementen

De school biedt momenteel arrangementen voor extra ondersteuning met behulp van ambulante begeleiding vanuit de REC 3.

<i>Korte typering van het arrangement</i> <u>Ambulante Begeleiding & extra ondersteuning door (persoonlijk) mentor en/of individueel docent.</u>	
Op dit moment met ondersteuning (financieel en AB'er) vanuit Rec.3: in kaart brengen van de ondersteuningsvraag en het opstellen van begeleidingsplan bij <u>langdurig/chronisch ziektebeeld</u> . Daarnaast begeleidt de AB'er betreffende leerling(en) en ouders i.v.m. beperkingen door ziekte. Expertise van AB'er wordt ingezet voor collegiale consultatie en teaminformatie.	
Deskundigheid	AB'er brengt deskundigheid in het (zorg)team in
Aandacht en tijd	Wisselend, afhankelijk van hulpvraag bij ziektebeeld
Voorzieningen (methodieken en materialen)	Van hulpmiddelen bij reuma tot individueel docent
Gebouw	
Samenwerkingsrelaties	Vanuit De Kleine Prins (speciaal onderwijs)

<i>Korte typering van het arrangement</i> <u>Individueel (thuis)onderwijs voor langdurig zieke leerlingen</u>	
Deskundigheid	Voor onderbouwleerlingen met chronische absentie
Aandacht en tijd	1 uur per week, vakgericht of afname van toetsen
Voorzieningen (methodieken en materialen)	
Gebouw	Thuisonderwijs
Samenwerkingsrelaties	Via CED-groep (voormalig Eduniek) Maartensdijk

Korte typering van het arrangement

Ambulante Begeleiding & extra ondersteuning door (persoonlijk) mentor.

Op dit moment met ondersteuning (financieel en AB'er) vanuit Rec.1: in kaart brengen van de ondersteuningsvraag en het opstellen van begeleidingsplan bij visuele beperking. Daarnaast begeleidt de AB'er betreffende leerling(en) en ouders i.v.m. gevolgen van visuele beperking. Expertise van AB'er wordt ingezet voor collegiale consultatie en teaminformatie.

Deskundigheid	AB'er brengt deskundigheid in het (zorg)team in
Aandacht en tijd	Vooral aandacht voor inzet hulpmiddelen
Voorzieningen (methodieken en materialen)	Vergrote / digitale boeken & ict-ondersteuning
Gebouw	
Samenwerkingsrelaties	Vanuit Bartimeüs (speciaal onderwijs slechtzienden)